



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

л/сч № 0398243023Б, ФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 017501500
457220 с. Чесма, ул. Советская, 47 тел. (8-351-69) 2-11-01 факс (8-351-69) 2-14-92
e-mail: chesma.upr.obr@mail.ru

ПРИКАЗ

«31» августа 2022 г

№ 391

Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в дополнительный период в Чесменском муниципальном районе в 2022 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 24.08.2022 № 02/1867 «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в дополнительный период в Челябинской области в 2022 году», в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) в дополнительный период в Чесменском муниципальном районе в 2022 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из пунктов проведения экзаменов (далее — ППЭ), о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9;
2. Организовать направление своих работников для работы в качестве членов государственной экзаменационной комиссии Челябинской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году (далее — члены ГЭК), руководителей и организаторов ППЭ, членов предметных комиссий, членов комиссии тифлопереводчиков, технических специалистов;
3. Создать условия проведения ГИА-9 в ППЭ, расположенных на территории муниципального образования;
4. Организовать охрану правопорядка в ППЭ в дни проведения экзаменов ГИА-9;
5. Организовать присутствие в ППЭ медицинских работников в дни проведения экзаменов ГИА-9;
6. Организовать транспортное обеспечение членов ГЭК, осуществляющих доставку экзаменационных материалов в ППЭ, на обработку и хранение в ГБУ ДПО РЦОКИО, осуществляющее функции регионального центра обработки информации.

7. Обеспечить оперативное информирование Министерства образования и науки Челябинской области о чрезвычайных ситуациях и случаях нарушения порядка проведения ГИА-9 по телефонам 8 (351) 263-25-17, 8(351)263-32-95.

8. Руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность организовать:

информирование под подпись участников ГИА-9 и их родителей (законные представители) о порядке проведения ГИА-9, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9;

информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, основаниях для удаления из ППЭ, применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9;

направление своих работников для работы в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, членов предметных комиссий, членов комиссии тифлопереводчиков, технических специалистов, ассистентов, а также контроль за участием своих работников в проведении ГИА-9;

обеспечить организованную доставку участников ГИА-9 до ППЭ и обратно до места жительства.

9. Директору МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.» Потеминной Е.Г. в дни проведения ГИА 9 (дополнительный период) перенести учебный процесс в 5-11 классах, на вторую половину дня.

10. Исполнение приказа возложить на специалиста по общему образованию Плис М.А.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования

Оспанова К.С.

Плис М.А. 8 (35169) 2-17-78

Рассылка:

Дело, Плис М.А., Деменевой М.А. на сайт, ОО.